Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Новгородский институт переподготовки и повышения квалификации руководящих кадров и специалистов агропромышленного комплекса»

УТВЕРЖДЕНО	УТВЕРЖДАЮ
Ученым советом	Ректор
Протокол от « 30 » июня .2021 г.	_____Г.В. Ризенко
№ 6.	
	« 30 » июня 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о реализации дополнительных профессиональных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Великий Новгород
2021год

1. Общие положения

Настоящее Положение о реализации дополнительных профессиональных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее – Положение) устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения по дополнительным профессиональным программам, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Новгородский институт переподготовки и повышения квалификации руководящих кадров и специалистов агропромышленного комплекса» (далее Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями,

Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816,

Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 марта 2020г. № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций», Уставом и иными локальными нормативными актами Института.

1.3. Настоящее положение является обязательным для подразделений Института.

1.4. **Электронное обучение** – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации дополнительных профессиональных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие слушателей и педагогических работников Института.

1.5. **Дистанционные образовательные** технологии реализуются с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии слушателей и педагогических работников Института.

2.Особенности организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Для реализации дополнительных профессиональных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в Институте используются следующие электронные образовательные ресурсы:

Сервисы для проведения видеоконференций:

• Discord (Бесплатный мессенджер с поддержкой видеоконференций, голосовой и текстовый чат).

• Skype (Площадка для проведения видеоконференций до 50 человек, возможность совершать индивидуальные и групповые голосовые и бесплатные видеозвонки, а также отправлять мгновенные сообщения и файлы другим пользователям).

• Zoom (Платформа для проведения онлайн-занятий. Бесплатная учетная запись позволяет проводить видеоконференцию длительностью 40 минут с возможностью онлайн-общения до 100 человек. В платформу встроена интерактивная доска, можно легко и быстро переключаться с демонстрации экрана на доску Наличие чата, в котором можно писать сообщения, передавать файлы).

•«eTutorium.ru” (Платная площадка для проведения вебинаров, количество пользователей -50, без ограничений по времени вебинаров (веб камера, презентации, показ экрана, онлайн чат).

• и другие.

Платформы для онлайн обучения:

• Stepik (Российская образовательная платформа и конструктор бесплатных открытых онлайн-курсов и уроков).

• Moodle (Система управления курсами, также известная как система управления обучением или виртуальная обучающая среда)

• и другие.

Социальные сети:

Вконтакте, Facebook, Одноклассники и другие, позволяющие создание закрытых или публичных сообществ и чатов для группы или направления деятельности.

В сообществах можно не только публиковать записи с важной информацией и участвовать в обсуждениях, но и хранить учебные документы, конспекты, учебники, создавать прямые трансляции лекций и занятий, записывать видео, размещать учебные материалы: презентации, таблицы, картинки, аудио, -видеофайлы и др.

Образовательные электронные ресурсы:

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) направлен на распространение электронных образовательных ресурсов и сервисов для всех уровней и ступеней образования. Электронные учебные модули создаются по тематическим элементам учебных предметов и дисциплин и представляют собой законченные интерактивные мультимедиа продукты, нацеленные на решение определенной учебной задачи.

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Сайт включает в себя разнообразные цифровые образовательные ресурсы, методические материалы, тематические коллекции, инструменты (программные средства) для поддержки учебной деятельности и организации учебного процесса)

WorldSkills Russia (На сайте представлены обучающие ролики по профессиональным компетенциям, размещены рекомендации по совершенствованию данных компетенций)

Национальная платформа «Открытое образование» (Образовательная платформа, предлагающая более 550 онлайн-курсов ведущих российских вузов, от экологии почвенных беспозвоночных до прав человека)

Россия-Моя история (Наличие десятков различных форматов: лекции, минисериалы, видеообзоры, видеоэкскурсии, юмористические шоу, публикации статей, фильмов, и конкурсы о стране).

Просвещение (Бесплатный доступ к учебникам и учебно-методическим комплексам, тренажерам для отработки и закрепления полученных знаний по разным направлениям деятельности).

Библиотекарь.Ру (Электронная библиотека содержит литературу по различным отраслям знаний: истории, искусству, культуре, технике)

ПостНаука (Проект о современной фундаментальной науке и ученых, которые ее создают. На сайте опубликованы более 3500 материалов, из них почти 2000 - видео о достижениях фундаментальной науки и важных современных технологиях).

Сайт Института, раздел «Дистанционное обучение»

2.2. Реализация дополнительных профессиональных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения отражается в рабочих программах и (или) учебных планах в части форм обучения (лекция, онлайн консультация), технических средств обучения

2.3. Для реализации дополнительных профессиональных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного

обучения Институт формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине.

2.4. Институт информирует слушателей о реализации дополнительных профессиональных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, с проведением консультаций.

2.5. При реализации дополнительных профессиональных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения Институт обеспечивает ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме.

2.6. При реализации дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий допускается работа слушателей в "виртуальных группах", которая происходит при удаленности друг от друга практически всех субъектов образования, в том числе с помощью использования систем видео-конференц-связи, через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".

2.7. В случае обучения с применением электронных учебных изданий по дисциплинам (модулям) Институт обеспечивает слушателям возможность доступа к ресурсам электронно-библиотечной системы (электронной библиотеке).

2.8. Институт самостоятельно определяет требования к процедуре проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации с учетом особенностей ее проведения.

2.9. При организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учебных планах отражаются учебные дисциплины, которые могут быть реализованы с помощью онлайн курсов, а также какие учебные дисциплины требуют присутствия в строго определенное время слушателя перед компьютером, а какие могут осваиваться в свободном режиме (СРС).

2.10. При организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Институт размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" расписание онлайн-занятий, требующих присутствия в строго определенное время.

Организация учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий

В целях организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий структурные подразделения Института, ППС кафедр проводят определенную работу.

Педагогические работники:

планируют свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создают нужные для слушателей ресурсы и задания;

осуществляют взаимодействие со слушателями через проведение текстовых или аудио рецензий, устных онлайн - консультаций

Кафедры:

Осуществляют:

кадровое обеспечение учебного процесса;

разработку учебных планов;

формирование пакета материалов (УМК) для проведения учебного процесса (совместно с библиотекой).

Учебно-методический отдел:

Осуществляет:

мониторинг образовательной деятельности;

создание графиков обучения и реализация дисциплин в течение учебного года;

ведение базы данных слушателей (персональные данные, результаты контроля и т.д.) и базы данных профессорско-преподавательского состава, прошедших обучение для работы в СДО;

прием, регистрацию писем-вопросов, поступивших от слушателей, а также их своевременное обеспечение ответами (в течение 3-х рабочих дней);

прием и регистрацию письменных работ от слушателей, и передачу их на проверку преподавателю;

контроль сроков проверки и оформление рецензий на письменные работы;

регистрацию результатов проверки в базе данных и рассылку рецензий на работы слушателям;

обработку результатов экзаменационных испытаний, оформление экзаменационных ведомостей;

контроль проведения занятий, сроков проведения занятий и своевременной сдачи отчетов преподавателями и слушателями о занятиях, сдачи промежуточного и итогового контроля.

Отдел компьютерного обеспечения и дистанционного обучения:

0беспечивает взаимодействия между слушателями и преподавателями (почтовая связь, электронная почта, телефон, модемная связь, возможности сети internet);

размещает учебно-методические материалы на сайте института в разделе «Дистанционное обучение».

размещает на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" инструкцию для слушателей и педагогических работников о том, как получить или восстановить логин и пароль (в случае использования личных кабинетов), а также инструкции по организации работы в "виртуальных" и "совместных" группах.

3. Подготовка и реализация образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.1. Обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – это занятия с использованием бесплатных информационных ресурсов, с изучением учебного материала, проверочными работами, тестами с использованием учебных пособий, рабочих тетрадей и др., определенных педагогом; занятия в домашней обстановке с обратной связью через электронную почту, чаты, социальные сети и др.

3.2. При организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагог:

3.2.1. обеспечивает регулярную дистанционную связь со слушателями для информирования о ходе реализации образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля.

3.2.2. своевременно отвечает на вопросы слушателей и регулярно оценивать их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

3.4. разрабатывает и размещает в свободном доступе для слушателей инструкции/памятки о реализации образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с указанием: адреса электронных ресурсов, с помощью которых организовано обучение; логина и пароля электронной образовательной платформы (при необходимости); режима и расписания дистанционных занятий; формы контроля освоения программы; формы учета посещаемости; средств оперативной связи с педагогом.

4. Корректировка календарно-тематического планирования образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

4.1. Педагог производит отбор и определение тем и разделов дополнительных профессиональных программ для реализации с учетом применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, вносит корректировки в текущее календарно-тематическое планирование дополнительных профессиональных программ. Корректировки оформляются приложением к КТП (см. Приложение 1). Приложение утверждается в установленном Институтом порядке.

4.2. При планировании учебной деятельности слушателей определяет, какие разделы программы могут быть реализованы с помощью онлайн-курсов, какие из них требуют обучения перед компьютером в строго определенное расписанием время, а какие могут осваиваться слушателями в свободном режиме.

5. Методическая подготовка занятий

5.1. При организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагог может использовать различные средства обучения, специализированные ресурсы сети «Интернет» в соответствии с целями и задачами образовательной программы, её характеристиками и профессиональными навыками слушателей.

5.2. При организации обучения следует выбрать электронные образовательные ресурсы (образовательная платформа, социальная сеть, мессенджеры и т.д.) из перечня, утвержденного Институтом.

5.3. Педагог должен использовать знакомые технологии, основываться на том, что лучше всего знакомо ему и слушателям.

5.4. Для лучшей подготовки к занятию, систематизации материала, построения логической последовательности изложения информации педагогу необходимо спроектировать занятия на ближайший период, подготовить необходимые материалы, видеолекции, задания, презентации, онлайн-семинары, мастер-классы и др.

5.5. Для изучения нового материала необходимо использовать тексты, научные фильмы, видеоматериалы образовательных платформ, сервисы для проведения видеоуроков, online-занятия, online-консультации и др.

5.6. Для закрепления и обобщения изученного материала следует привлекать образовательные ресурсы, обладающие функцией автоматической проверки заданий и позволяющие педагогам осуществить

быструю обратную связь со слушателями, проанализировать возникающие трудности и скорректировать образовательный процесс.

5.7. Для контроля и оценки результатов обучения следует произвести отбор/изменение форм контроля освоения программы слушателями и разработать для занятий контрольные задания, тестовые материалы с учетом учебно-методического комплекса программы. •

6. Реализация педагогом образовательного процесса

6.1. Образовательный процесс организовывается в строгом соответствии с расписанием, утвержденным Институтом.

6.2. Занятие с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения должно включать:

разработанные педагогом презентации с текстовым комментарием;

online-занятие, видеолекция;

online-консультация;

фрагменты и материалы доступных образовательных интернет-ресурсов;

инструкции по выполнению практических заданий;

дидактические материалы/ технологические карты;

тестовые задания;

контрольные задания;

и др.

6.3. Структура занятия с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения содержит основные компоненты, что и занятие в очной форме. При проведении занятия с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в водной его части следует обозначить правила работы и взаимодействия (объяснить слушателям технические особенности работы и правила обмена информацией). В процессе занятия педагогу необходимо четко давать инструкции выполнения заданий

6.4. Изучение теоретического материала организовывается различными способами:

использование готовых тематических видеолекций;

проведение занятий в режиме онлайн;

размещение презентаций и текстовых документов в сети Интернет.

К каждому теоретическому разделу необходимо подготовить вопросы для самоконтроля и закрепления материала.

При организации занятия педагог не должен ограничивать общение со слушателями перепиской и размещенными в сети материалами для изучения. Важно не терять контакт с аудиторией и поддерживать мотивацию, организовывать занятия в формате видеоконференций, предоставлять слушателям возможность индивидуальной консультации (социальные сети, телефон, мессенджеры). Важными компонентами эффективного занятия являются создание благоприятного эмоционального фона, психологического комфорта, ситуации успеха, обеспечение личностно-ориентированного и дифференцированного подхода к слушателям.

Педагог может рассмотреть возможность записи занятия на цифровой носитель для формирования раздела «Дистанционное обучение» для дальнейшего использования его материалов в образовательном процессе.

7. Контроль посещения занятий и освоения учебного материала слушателями

7.1. Для контроля и оценки результатов обучения, подтверждения факта проведения занятия используются следующие способы дистанционного взаимодействия:

регистрация обучающихся на электронном ресурсе (при возможности);

размещение учебного материала в сети Интернет;

выполнение слушателями контрольных или тестовых заданий, предъявленных педагогу в электронном виде;

выполнение слушателями небольших по объему творческих, проектных заданий, в том числе предполагающих коллективные формы взаимодействия через ресурсы сети Интернет, предъявленных педагогу дистанционно.

Приложение 1.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Новгородский институт переподготовки и повышения квалификации руководящих кадров и специалистов агропромышленного комплекса»

Кафедра « название »

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ НИППКРКС АПК
_____ Г. В. Ризенко
«_____» _____20____г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
повышения квалификации
« название программы »

Категория слушателей:

К освоению настоящей программы допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

Срок обучения:

Форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и электронного обучения

Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	Обучение с использованием ДОТ с обязательным присутствием слушателей		Ресурсы / ссылки (название платформы)	Электронное обучение в свободном режиме	Интернет-источник	Форма контроля
		Лекции	Практические занятия				
1	2	3	4	5	6	7	8

Положение о реализации дополнительных профессиональных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

1. **РАЗРАБОТАНО** заведующим учебно-методическим отделом _____ Хабаровой Н.В. .

2. **УТВЕРЖДЕНО** на заседании Ученого совета « 30 » июня 2021 г. Протокол № 6.

3. **ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** с « 30 » июня 2021 г. Приказом ректора от 30 июня 2021 №44-у.

4. **ВВЕДЕНО ВЗАМЕН Положения о реализации дополнительных профессиональных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения**, утвержденного приказом ректора от «03» апреля 2020 г. приказом ректора от 03.04.2020 № 35а**.**

Проректор по
учебно-методической работе _____ Л.А. Баютина

Заведующий кафедрой _____ А.М. Козина

Заведующий кафедрой _____ Б.В. Дубинин

Заведующий библиотекой _____Г.М. Дунаева

Заведующий отделом
компьютерного обеспечения
и дистанционного обучения _____С.М. Греба

Главный специалист
учебно-методического отдела _____В.В. Засыпина

Ведущий специалист
учебно-методического отдела _____В.Я. Филиппова

_____

_____

_____

_____